

*Прим. № 2  
к приказу № 20/1252  
от 21.03.2017г.*

«УТВЕРЖДАЮ»  
Врио директора ИЭИ УНЦ РАН,  
д. полит.н. Р.М. Мухаметзянова-Дуггал



2017 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА в 2017 году  
на обучение по программам подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева  
Уфимского научного центра РАН**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие правила приема в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева Уфимского научного центра Российской академии наук (далее Институт) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработаны на основании:

- федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 января 2017 г. № 13 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации (Минюсте России) 3 марта 2017 г. № 45843);

- Устава Института;

- Положения об аспирантуре Института

1.2. Институт осуществляет прием на обучение в аспирантуре в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 12 апреля 2012 г. серия ААА №002872 с приложением 1.2 к лицензии на право ведения образовательной деятельности (распоряжение №1509-06 от 13.05.2015 г.).

1.3. В Институт на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре принимаются граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств и лица без гражданства, отвечающие требованиям раздела 8 настоящих Правил.

1.4. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЭИ УНЦ РАН допускаются лица, имеющие высшее образование

(специалитет или магистратура) по направлению «История», «Антропология и этнология».

1.5. Обучение в аспирантуре проходит по очной форме. Срок обучения:- 3 года

Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения.

1.6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договора об оказании платных образовательных услуг).

1.7. Прием в Институт на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

Условиями приема гарантируется соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.8. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Институт самостоятельно.

1.10. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Институт проводит прием на обучение отдельно по условиям поступления:

отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.12. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. В соответствии с 1.2 настоящих правил, прием для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по следующим направлениям и специальностям подготовки: Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» в рамках контрольных цифр приема на 2016 год – 2 бюджетных места:

1 место: Специальность 07.00.07 «Этнография, этнология и антропология

1 место: Специальность 07.00.06 «Археология»

2.2. Прием в аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые приемной комиссией ИЭИ УНЦ РАН (июнь – сентябрь). Приказом директора формируется приемная комиссия из числа научных работников Института под председательством директора (заместителя директора). Приемная комиссия является постоянно действующей в течение года и по мере необходимости рассматривает вопросы, связанные с зачислением, обучением и отчислением аспирантов.

2.3. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит после рассмотрения всех поданных поступающим в аспирантуру документов с учетом результатов собеседования с предполагаемым научным руководителем. Решение комиссии доводится до сведения поступающего в недельный срок.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. С целью ознакомления поступающего в аспирантуру на сайте института в сети «Интернет» (<http://ikuzeev.ru>) размещены следующие документы:

**1) не позднее 31 марта 2017 г.:**

правила приема, утвержденные организацией;

информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;

условия поступления (формы обучения, направления подготовки, образовательные программы и т.д.);

количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;

перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;

шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);

информация о формах проведения вступительных испытаний;

программы вступительных испытаний;

информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);

информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

информация об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;

информация о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний (в случае если организация обеспечивает дистанционное проведение вступительных испытаний);

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

информация о наличии общежития(ий).

**2) не позднее 1 июня:**

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления;

информация о сроках зачисления;

информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

**3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний** – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

3.2. Информация о количестве поданных заявлений, в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявления в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг размещается на сайте Института;

3.3. Приемная комиссия осуществляет прием обращений и ответы на вопросы от поступающих в аспирантуру по телефону 8(347) 272-29-79, а также по e-mail: 254\_US\_iei@mail.ru

#### IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

4.1. Прием документов от поступающих в аспирантуру производится с **31 марта 2017 года по 1 августа 2017 года.**

4.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

4.3. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИЭИ УНЦ РАН с указанием следующих обязательных сведений:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) язык, на котором поступающий намерен сдавать вступительные испытания, - по каждому вступительному испытанию (в случае, если организация установила возможность сдавать вступительные испытания на различных языках);
- 6) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 7) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией (форма 16 публикаций, грамоты за научные достижения, подтверждения выступлений на научных конференциях);
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 9) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 10) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком).

4.4. Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя директора ИЭИ УНЦ РАН с представлением следующих документов:

- заявления о приеме в аспирантуру подаваемое на имя директора ИЭИ УНЦ РАН
- документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра (с приложением);
- списка опубликованных научных работ (заверенного) или копии опубликованных работ. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;
- документа, свидетельствующий об индивидуальных достижениях (представляются по усмотрению поступающего);

для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,

- заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения;

4.5. Документ, удостоверяющий личность и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения, поступающие в аспирантуру предоставляют лично.

Копии указанных в п. 4.3 документов не заверяются.

4.6. Заявление может быть подано лицом, которому поступающий предоставил соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо). Доверенное лицо может осуществлять представление в ИЭИ УНЦ РАН документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

4.7. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии ИЭИ УНЦ РАН), а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в ИЭИ УНЦ РАН доверенными лицами.

4.8. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1-9 пункта 4.2 настоящих Правил, а также неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящих Правил, ИЭИ УНЦ РАН возвращает документы поступающему.

## V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. Для проведения вступительных испытаний ИЭИ УНЦ РАН создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми директором ИЭИ УНЦ РАН.

5.2. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.3. Вступительные испытания по специальной дисциплине проводятся на русском языке. Вступительные испытания иностранном языке проводятся на русском и соответствующем иностранном языке, который сдает поступающий.

5.4. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Вступительные испытания по специальности «Археология» и «Этнография, этнология и антропология» проводятся в устной форме по билетам.

5.5. Вступительные испытания по дисциплине «Иностранный язык» включают письменный перевод текста по широкому профилю специальности; чтение и устный перевод текста по широкому профилю специальности; беседа на иностранном языке по социально-бытовой тематике.

5.6. Экзамены бесплатные. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

5.7. Вступительные испытания проводятся в устной форме (по билетам).

5.8. Уровень знаний поступающих оценивается экзаменационной комиссией **по пятибалльной системе**. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – **3 балла** для каждого вступительного испытания.

В аспирантуру зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов – лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

5.9. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протокол приема вступительного испытания подписывается членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и утверждается председателем комиссии.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

5.10. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее пяти дней с момента проведения вступительного испытания.

5.11. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.12. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

5.13. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

5.14. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.15. Прием вступительных экзаменов проводится в сроки, определяемые приказом директора.

5.16. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляции поступающих рассматриваются апелляционными комиссиями в установленном в Правилах порядке (раздел VII).

## VI. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

6.1. По результатам вступительных испытаний ИЭИ УНЦ РАН формирует и размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде пофамильные списки поступающих.

6.2. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленного ИЭИ УНЦ РАН в качестве даты завершения представления соответственно оригинала документа установленного образца или сведений о согласии на зачисление.

6.3. Сроки, определяющие дату завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр и дату завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяются приказом директора.

6.4. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

6.5. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

6.6. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

6.7. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией ИЭИ УНЦ РАН в следующем приоритетном порядке:

- лица, имеющие достижения в научно-педагогической работе
- лица, имеющие стаж работы в высшем учебном заведении или научном учреждении

- выпускники высших учебных заведений, имеющие диплом с отличием
- лица, имеющие более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения
- выпускники высших учебных заведений, выполнивших дипломную работу в ИЭИ УНЦ РАН

6.8. Сроки зачисления устанавливаются приказом директора. Приказ о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места в рамках контрольных цифр приема, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, размещаются на сайте Института и на информационном стенде.

## VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

7.4. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

7.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

7.8. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

## VIII. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг<sup>1</sup>.

8.2. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оформляется отдельным приказом (приказами) ИЭИ УНЦ РАН.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

8.4. Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 6375 (далее – Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.

8.5. Иностранные граждане подают документы для поступления в аспирантуру в соответствии с правилами, приведенными в п. 10 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»<sup>2</sup>.

8.6. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

- у иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

<sup>1</sup> Часть 3 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

<sup>2</sup> Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Зарегистрировано в Минюсте России 3 марта 2017 г. N 45843

- у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в сроки, определяемые приказом директора.

8.7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ИЭИ УНЦ РАН иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее – документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

- две фотокарточки (размером 3x4).

8.8. Прием иностранных граждан в ИЭИ УНЦ РАН на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний (за исключением приема иностранных граждан на обучение в рамках квоты на образование).

8.9. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные приказом директора.

## IX. О ПРИЕМЕ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ ИНСТИТУТА

9.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, могут быть приняты в аспирантуру только при получении положительного заключения медицинской комиссии (Паспорта здоровья) о возможности прохождения обучения с учетом особенностей условий выполнения научных исследований согласно Приказа Минздравсоцразвития России №302П от 12.04.2011 г.

9.2. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в соответствии с правилами П. V Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»<sup>3</sup>.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Образец заявления и перечень необходимых документов для поступления в аспирантуру размещены на сайте ИЭИ УНЦ РАН: <http://ikuzeev.ru>

10.2. Контактные данные:

Почтовый адрес: 450077, г. Уфа, ул. К. Маркса, 6.  
Ученый секретарь ИЭИ УНЦ РАН Надыршин Тимур Маратович.  
Тел.: (347) 272-29-79, эл. почта [254\\_US\\_iei@mail.ru](mailto:254_US_iei@mail.ru)

Ученый секретарь



Т.М. Надыршин

<sup>3</sup> Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Зарегистрировано в Минюсте России 3 марта 2017 г. N 45843